

## Przedmiotowy System Oceniania z **przedmiotów zawodowych**

Zawody: **technik informatyk/technik programista**

nauczyciel: mgr Wojciech Nawrocki

Z uwagi na wysokie wymagania dotyczące zdawalności egzaminów zawodowych (50% część pisemna, 75% część praktyczna), wprowadzam dodatkowe wymagania dotyczące nauczanych przeze mnie przedmiotów zawodowych:

### I. Systematyczne ocenianie

Postawę do wystawienia oceny semestralnej lub rocznej, stanowią oceny bieżące. W szczególności oceniane są:

1. Pisemne sprawdziany lub testy, przeprowadzane po zakończeniu każdego działu lub kilku działów, zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, terminy sprawdzianów wpisane są do dziennika.
2. Kartkówki dotyczące materiału z trzech tematów lekcyjnych, nie muszą być poprzedzone wcześniejszą zapowiedzią.
3. Odpowiedzi ustne dotyczące materiału z trzech tematów lekcyjnych.
4. Prace domowe.
5. Wykonywanie ćwiczeń praktycznych z zastosowaniem zdobytej wiedzy teoretycznej.
6. Udział w konkursach i olimpiadach.

### II. Praca na lekcji

1. Uczeń zobowiązany jest do starannego **prowadzenia zeszytu**, osobno dla każdego przedmiotu.
2. W przypadku stwierdzenia na lekcji braku zeszytu lub nie sporządzania notatek przez ucznia, nauczyciel ma prawo do wystawienia oceny **niedostatecznej** za pracę na lekcji. Ocena nie podlega poprawie.
3. **Brak należyście prowadzonego zeszytu** przedmiotowego może być podstawą do wystawienia semestralnej lub końcoworocznej oceny niedostatecznej.
4. Brak zaangażowania w pracę na lekcji, a w szczególności niezwiązane z tematem lekcji **korzystanie z internetu, używanie mediów społecznościowych, oglądanie filmów, granie w gry, oraz jakiegokolwiek korzystanie ze smartfona**, skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej za pracę na lekcji. Ocena nie podlega poprawie.
5. Uczeń ma prawo być **nieprzygotowany** na danym przedmiocie jeden raz w ciągu semestru. Uczeń ma obowiązek poinformowania o tym fakcie nauczyciela przed rozpoczęciem lekcji.

### III. Terminy i sposób oceny oraz poprawy prac pisemnych

1. Prace pisemne oraz ćwiczenia praktyczne z dużych partii materiału (większych niż trzy tematy lekcyjne) są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Dopuszcza się przeprowadzanie niezapowiedzianych prac pisemnych lub ćwiczeń praktycznych z partii materiału nie większych niż trzy tematy lekcyjne.
3. Uczeń ma prawo do **jednokrotnej poprawy** dowolnej oceny.
4. Terminy popraw ustala nauczyciel i zapisuje je w dzienniku.
5. W przypadku, gdy uczeń jest obecny na lekcji, ale nie przystąpi do sprawdzianu lub nie odda pracy pisemnej/ćwiczenia do końca lekcji otrzymuje ocenę **niedostateczną**.
6. W przypadku gdy uczeń nie jest obecny na lekcji na której przeprowadzana jest praca pisemna, oceniane jest ćwiczenie praktyczne, lub oceniane jest inne zadanie (w tym domowe), otrzymuje wpis "-" do dziennika elektronicznego.
7. Uczeń, który **nie pisał sprawdzianu**, pracy pisemnej, nie wykonał ćwiczenia lub zadania, **ma obowiązek zaliczenia materiału** w wyznaczonym przez nauczyciela terminie poprawy.
8. Nieprzystąpienie do poprawy w przypadku określonym w pkt. 7, skutkuje uzyskaniem oceny **niedostatecznej**.
9. W uzasadnionych przypadkach (choroba, wypadek losowy, sprawy rodzinne) możliwe jest przystąpienie do poprawy w dodatkowym terminie. W takim przypadku należy uzgodnić z nauczycielem termin i zakres materiału.
10. Termin poprawy prac pisemnych przez nauczyciela wynosi 14 dni.
11. Terminy zarówno sprawdzianów, jak i popraw są wpisane do dziennika elektronicznego z odpowiednim wyprzedzeniem.

### IV. Ocena śródroczna i roczna

1. **Średnia ocen (np. arytmetyczna, ważona)** uzyskana z bieżących ocen **nie stanowi podstawy** do wystawienia ocen semestralnych i końcoworocznych.
2. W przypadku uzyskania **semestralnej oceny niedostatecznej, uczeń ma obowiązek zaliczenia wskazanych przez nauczyciela partii materiału**, z których otrzymał ocenę niedostateczną.
3. Po zaliczeniu **wszystkich** partii materiału wskazanych przez nauczyciela, pierwszy semestr uznaje się za zdany na ocenę dopuszczającą.
4. Termin poprawy I semestru upływa 31 marca. Poprawa semestru po tym terminie jest niemożliwa.
5. Semestralna ocena niedostateczna stanowi podstawę do wystawienia końcoworocznej oceny niedostatecznej.

## V. Kryteria oceniania na poszczególne stopnie

### 1. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. ma duże braki w wiadomościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy
- b. nie prowadzi zeszytu przedmiotowego
- c. nie chce korzystać z różnych form pomocy
- d. wykazuje niechęć do zdobywania wiedzy
- e. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, które są niezbędne do dalszego kształcenia,
- f. nie potrafi z pomocą nauczyciela rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności
- g. ma duże braki w wiadomościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy
- h. przeszkadza innym w grupie w wykonywaniu ćwiczeń

### 2. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a. potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia informatyczne
- b. w wypowiedziach popełnia liczne błędy
- c. przejawia obojętny stosunek do przedmiotu
- d. ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej,
- e. z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania o niewielkim stopniu trudności,

### 3. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- b. korzysta z pomocą nauczyciela z różnych źródeł informacji,
- c. z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności przy rozwiązywaniu typowych zadań i problemów,
- d. rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
- e. popełnia drobne błędy w terminologii technicznej
- f. przejawia zainteresowanie przedmiotem.

### 4. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej
- b. poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- c. samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
- d. prawidłowo posługuje się terminologią
- e. samodzielnie wykonuje ćwiczenia praktyczne zadane przez nauczyciela

**5. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**

- a. opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- b. stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- c. wykazuje dużą samodzielność i bez pomocy nauczyciela korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- d. rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności
- e. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami
- f. wykazuje się dużą aktywnością i kreatywnością
- g. potrafi zastosować wiedzę z innych przedmiotów
- h. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach technicznych na poziomie międzyszkolnym

**6. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**

- a. posiada wiedzę znacznie przekraczającą zakres podstawy programowej z danego przedmiotu
- b. osiąga znaczące sukcesy w konkursach i olimpiadach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub ogólnopolskim
- c. Warunkiem uzyskania oceny celującej, jest spełnienie co najmniej trzech wymagań na ocenę bardzo dobrą

**VI. Skala ocen i sposób przeliczania uzyskanych punktów z prac pisemnych i ćwiczeń praktycznych**

Stopień	Próg procentowy
Niedostateczny	0%-39%
Dopuszczający	40%-50%
Dostateczny	51%-74%
Dobry	75%-89%
Bardzo dobry	90%-100%
Celujący	Po spełnieniu dodatkowych warunków zawartych w pkt. VI.6